

**Типовая форма договора на отпуск горячей воды
для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей
(самовывоз)**

ДОГОВОР _____ ВОДОСНАБЖЕНИЯ № _____ *

г. _____

« _____ » _____ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании доверенности, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, _____, именуемый (-мая) в дальнейшем «Заказчик» (ИНН _____ (для индивидуального предпринимателя), серия, номер паспорта _____, когда и кем выдан _____), с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется отпускать _____ воду (далее по тексту - вода) в емкости Заказчика в объемах Заявочного плана по водопотреблению (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Заказчик обязуется вывозить и своевременно оплачивать принятую воду в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Оплата воды осуществляется по тарифам. Изменение цен (тарифов) на воду производится в соответствии с действующим законодательством и устанавливается с момента вступления их в силу в установленном законодательством порядке.

2.3. Информацию об изменении цен (тарифов) на воду Заказчик узнает через средства массовой информации или на сайте Исполнителя в сети Интернет.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Периодом отпуска воды по настоящему Договору является календарный месяц. Расчетным (отчетным) периодом является месяц отпуска воды.

3.2. Количество воды, фактически принятой Заказчиком, определяется в соответствии с данными учёта предоставленными в адрес Исполнителя (его Агента).

3.3. Ежемесячно до 10-ого числа текущего (расчетного) месяца Заказчик самостоятельно получает у Исполнителя (его Агента) счет, сформированный исходя из 100% планируемого объема отпуска воды в текущем (расчетном) месяце (в соответствии с плановыми объемами и стоимостью воды, указанными в приложении № 1 к настоящему договору).

Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за расчетным, Заказчик самостоятельно получает у Исполнителя (его Агента) универсальный передаточный документ за фактически принятую воду в расчетном периоде.

Заказчик возвращает один экземпляр подписанного универсального передаточного документа в срок до 3-х дней.

В случае, если Заказчик не получил универсальный передаточный документ от Исполнителя (его Агента) в установленном порядке и в установленный срок, а также в случае не предоставления Заказчиком Исполнителю (его Агенту) подписанного экземпляра универсального передаточного документа в установленный срок, универсальный передаточный документ считается признанным (согласованным) обеими сторонами.

В случае неполучения Заказчиком универсального передаточного документа у Исполнителя (его Агента), Исполнитель (его Агент) вправе направить Заказчику универсальный передаточный документ посредством почтовой связи по адресу Заказчика, указанному в Договоре или сообщенному Заказчиком Исполнителю (его Агенту) в письменной форме до направления универсального передаточного документа.

3.4. Оплата принятой воды производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (его Агента) в следующем порядке:

100 (сто) процентов плановой общей стоимости воды, принятой в месяце, за который осуществляется оплата, - в течение трёх банковских дней с момента получения от Исполнителя (его Агента) счета, выставленного в соответствии с п.3.3 настоящего договора;

оплата за фактически принятую в истекшем месяце воду с учетом средств, ранее внесенных Заказчиком в качестве оплаты за воду в расчетном периоде, - до 10 числа месяца, следующего за расчетным на основании универсального передаточного документа.

Датой оплаты по договору является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (его Агента).

В случае отсутствия в платежном документе, которым производится оплата по настоящему Договору, указания на номер и дату универсального передаточного документа, по которому производится оплата, то период, за который произведен платеж, определяется Исполнителем в соответствии с действующим законодательством.

3.5. В случае если объем фактически принятой воды за истекший месяц меньше планового объема, определенного

соглашением сторон, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет платежа за следующий месяц, если от Заказчика в письменной форме не поступило иное указание.

3.6. Один раз в квартал или по требованию сторон производится сверка взаиморасчетов оплаты за принятую воду с оформлением соответствующего акта. В случае невозвращения Заказчиком акта в адрес Исполнителя (его Агента) в семидневный срок с момента его направления Исполнителем (его Агентом) и непредставления мотивированного отказа от его подписания в срок, установленный в настоящем пункте договора для его подписания и возврата, считается, что Заказчик принял данный акт и согласен с его условиями.

3.7. В случае неоплаты Заказчиком принятой воды за два и более календарных месяца Исполнитель вправе размещать в средствах массовой информации, а также на сайте Исполнителя сведения о должнике и сумме задолженности.

3.8. Обмен документами посредством ЭДО (электронного документооборота) осуществляется по настоящему Договору после подписания Сторонами Соглашения об осуществлении документооборота в электронном виде в порядке и на условиях, предусмотренных данным Соглашением.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗАН:

4.1.1. Отпускать воду Заказчику надлежащего качества в объемах, предусмотренных в Приложении № 1.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

4.2.1. Прекратить или ограничить отпуск воды в случаях:

- нарушения сроков оплаты, указанных в пункте 3.4 настоящего договора;
- прекращения энергоснабжения объектов водопроводно-канализационного хозяйства Исполнителя;
- необходимости увеличения подачи воды к местам возникновения пожаров.

4.3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:

4.3.1. Своевременно оплачивать принятую воду в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.3.2. Предоставлять ежегодно до 1 ноября документы для определения договорных величин отпуска воды, а также информацию об изменениях уставных и иных документов организации, включая информацию о смене руководителя.

Информация по заключению данного договора с приложением подтверждающих документов предоставляется в адрес Исполнителя (его Агента) в течение 30 дней с момента заключения настоящего договора.

4.3.3. После заключения договора для проезда автотранспорта на территорию водозабора, направить Исполнителю обращение о выдаче пропуска на проезд транспортного средства, с указанием количества и типа транспортного средства, а также его государственного номера.

4.3.4. Обеспечить собственными силами ежемесячное получение от Исполнителя (его Агента) уполномоченным лицом Заказчика счетов, универсальных передаточных документов в срок, указанный в пункте 3.3. настоящего договора.

4.4. ЗАКАЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:

4.4.1. Контролировать количество и качество принятой воды.

4.4.2. Требовать участия представителя Исполнителя в установлении факта и причин нарушения договорных обязательств с составлением двухстороннего акта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора, а также правил, регламентирующих соблюдение технической безопасности и безопасной эксплуатации инженерных сетей и энергоустановок в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за отпуск воды ниже договорных объемов, наступивший в результате обстоятельств, вызванных действиями, предусмотренными условиями прекращения или ограничения подачи, определенными в п. 4.2.1. настоящего договора.

5.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) – стихийные бедствия, эпидемия, наводнения, забастовки, иные события, не подлежащие разумному контролю Сторон, - освобождают Стороны от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору. Если Сторона, выполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства форс-мажор, не известит другую сторону о наступлении таких обстоятельств в 10-дневный срок, такая Сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства как форс-мажорные. Обязанность доказать наступление обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, не выполнившей свои обязательства.

5.4. В случае несвоевременной и (или) неполной оплаты, Исполнитель вправе потребовать оплаты Заказчиком пени в порядке и размере, предусмотренном действующим законодательством.

Начисленная Заказчику неустойка (пени) должна быть оплачена в срок, установленный претензией, выставленной в соответствии с разделом 7 настоящего договора.

6. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Изменения условий настоящего договора осуществляются по обоюдному согласию Сторон путем составления соглашения, подписанного обеими Сторонами.

6.2. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, с исполнением обязательств по договору.

6.3. Сторона, решившая расторгнуть договор по основаниям, предусмотренным пунктом 6.2 настоящего договора, направляет письменное уведомление (с приложением подтверждающих документов) другой Стороне не позднее, чем за 14 дней до момента расторжения договора, при этом договор считается расторгнутым по истечении указанного срока.

В этом случае Исполнитель прекращает отпуск воды с даты расторжения договора.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Претензионный порядок разрешения споров обязателен.

Все споры, разногласия, требования, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, выполнения, нарушения, прекращения или действительности, могут быть переданы на разрешение Арбитражного суда _____ по истечении 14 (Четырнадцати) календарных дней со дня направления Стороне претензии.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с _____ года и действует по _____ года включительно, а в части обязательств по оплате, не исполненных ко дню окончания срока его действия, до полного их исполнения Сторонами.

Настоящий договор считается продленным на каждый последующий календарный год в полном объеме, со всеми приложениями и дополнительными соглашениями к нему, если до окончания срока его действия не последует заявления одной из сторон о расторжении договора или его изменении. Настоящий договор действует до момента подписания нового договора и урегулирования всех разногласий по нему.

8.2. При исполнении настоящего договора стороны руководствуются законами и иными нормативными актами.

8.3. Все дополнительные соглашения к договору, соглашения о расторжении договора, уведомления, претензии, требования, иная переписка между сторонами должна направляться нарочным (курьером) под расписку либо по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному в настоящем договоре, а при его отсутствии – по адресу места нахождения Заказчика, указанному в настоящем договоре.

Допускается направление корреспонденции по настоящему договору с использованием средств факсимильной и электронной связи с последующим направлением документов в порядке, предусмотренном в абзаце первом настоящего пункта договора.

Любая корреспонденция сторон по настоящему договору считается полученной с даты направления по факсу или адресу электронной почты, указанным в настоящем договоре, вручения под расписку, или с даты регистрации почтовой корреспонденции, пересылаемой между городами (иными поселениями) в пределах территории Российской Федерации.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ

Приложение № 1. Заявочный план по водопотреблению.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Наименование: _____

Юридический, фактический, почтовый адрес: _____

ОГРН _____, ИНН/КПП _____ / _____

Сайт Исполнителя в сети Интернет: _____

10.2. ЗАКАЗЧИК:

Наименование юридического лица (ИП) _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

Наименование обособленного подразделения юридического лица (согласно учредительным документам): _____

Адрес обособленного подразделения юридического лица (согласно учредительным документам): _____

КПП по месту нахождения обособленного подразделения юридического лица _____

Банковские реквизиты:

р/с _____ в _____

к/с _____

БИК _____

Контактные телефоны: _____

e-mail: _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Приложение №1

к договору _____

Заявочный план по водопотреблению

№ п/п	Адрес, наименование объекта	Вид ресурса	Январь куб. м	Февраль куб. м	Март куб. м	Апрель куб. м	Май куб. м	Июнь куб. м	Июль куб. м	Август куб. м	Сентябрь куб. м	Октябрь куб. м	Ноябрь куб. м	Декабрь куб. м	Год куб. м
		—													
Итого по договору															

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК
